

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ-КУБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

29.08.2023

№ 148

с. Устье

Об обеспечении снижения документационной
нагрузки на педагогических работников

В целях обеспечения снижения документационной нагрузки на педагогических работников образовательных организаций при реализации основных общеобразовательных программ, руководствуясь Федеральным законом РФ от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав муниципальной рабочей группы по реализации мероприятий, направленных на снижение документационной нагрузки на педагогов общеобразовательных организаций округа (приложение 1).
2. Утвердить план мероприятий (дорожную карту), направленных на снижение документ нагрузки на педагогов (приложение 2).
3. Заместителю начальника управления образования администрации Усть-Кубинского муниципального округа Е.Н. Кучеровой обеспечить организацию работы по снижению объема документационной нагрузки на педагогических работников.
4. Возложить на руководителей подведомственных общеобразовательных организаций персональную ответственность за обеспечение подготовки документации педагогическими работниками в строгом соответствии с приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 г. № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ»
5. Документоведу управления образования администрации округа Голованцевой А.И. обеспечить:

5.1. Размещение на официальном сайте управления образования баннера о снижении документационной нагрузки на педагогических работников в соответствии с рекомендациями Департамента образования области;

5.2. Контроль создания на официальных сайтах общеобразовательных организаций раздела «Документационная нагрузка на педагогических работников» в разделе «Деятельность», размещение телефонов «горячей линии»

6. Руководителям общеобразовательных организаций Усть-Кубинского округа **обеспечить:**

6.1. Контроль за объемом документационной нагрузки на педагогических работников;

6.2. Информационное сопровождение педагогических работников по вопросам снижения документационной нагрузки;

6.3. **В срок до 10.09.2023 г.** обеспечить внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников или заключение дополнительного соглашения, если в трудовую функцию работника не входит оформление порученных документов.

6.4. **В срок до 10.09.2023** назначение должностного лица, ответственного за снижение документационной нагрузки на педагогических работников.

6.5. **В срок до 10.09.2023** создание на официальном сайте образовательной организации раздела «Документационная нагрузка на педагогических работников» в разделе «Деятельность», размещение телефонов «горячей линии».

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования



О.В. Смирнова

Приложение 1
к приказу управления образования
от 29.08.2023 г №148

Состав
муниципальной рабочей группы по реализации мероприятий, направленных
на снижение документарной нагрузки на педагогов общеобразовательных
организаций округа.

№ п/п	ФИО	Должность
1.	Смирнова Оксана Викторовна	Начальник управления образования
2.	Кучерова Екатерина Николаевна	Заместитель начальника управления образования
3.	Соловьева Светлана Павловна	Председатель районной организации Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации
4.	Андреева Людмила Викторовна	Директор МАОУ «Усть- Кубинский центр образования»
5.	Курепина Кристина Руслановна	Директор МОУ «Уфтыжская ООШ»
6.	Нардин Виктор Владимирович	Директор МБОУ «Первомайская ООШ»
7.	Корякина Светлана Васильевна	Главный экономист МКУ «ЦБ Усть-Кубинского района»

Приложение 1
к приказу управления образования
от 29.08.2023 г №148

План мероприятий («дорожная карта»),
направленных на снижение документационной нагрузки на педагогов

№ п/п	Мероприятие	Сроки (периодичность)	Ответственные
1	Направление в адрес общеобразовательных организаций округа нормативно-правовых актов по снижению документационной нагрузки регионального и муниципального уровней	По мере обновления	Управление образования (Кучерова Е.Н.)
2	Создание и ведение информационного ресурса на официальном сайте управления образования и общеобразовательных организаций о снижении документационной нагрузки	до 10.09.2023	Управление образования (Голованцева А.И.) Общеобразовательные организации
3	Размещение информации о работе «горячей линии» на официальном сайте управления образования и общеобразовательных организаций округа	до 10.09.2023	УО ОО
4	Издание приказа о назначении ответственных за снижение документационной нагрузки на педагогических работников образовательных организаций	не позднее 01.09.2023	УО ОО

5	Издание приказа о создании рабочей группы по реализации мероприятий, направленных на снижение документационной нагрузки на педагогических работников общеобразовательных организаций Усть-Кубинского муниципального округа	не позднее 01.09.2023	УО
6	Проведение анкетирования среди педагогических работников по вопросу снижения документационной нагрузки	Ежеквартально	УО ОО
7.	Мониторинг локальных нормативных актов общеобразовательных организаций на предмет внесения изменений по вопросу снижения документационной нагрузки на педагогических работников	До 01.10.2023 г.	УО
8.	Мониторинг официальных сайтов общеобразовательных организаций на предмет создания тематического раздела	До 01.10.2023	УО